

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
от «19» мая 2022г

УТВЕРЖДЕНО
заведующий
МБДОУ Детский сад № 6
Н.Н.Велютина
Приказ № 12 от «19» мая 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
городского округа «Город Архангельск»
«Детский сад общеразвивающего вида № 6 «Олененок» реализующего
образовательные программы дошкольного образования

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения городского округа «Город Архангельск» «Детский сад общеразвивающего вида № 6 «Олененок» (далее – образовательное учреждение), реализующего образовательные программы дошкольного образования, в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии речи, трудности в освоении ими образовательных программ, и определяет порядок организации деятельности логопедического пункта образовательного учреждения (далее - логопедический пункт).

Основными задачами образовательного учреждения по оказанию логопедической помощи является организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений, воспитанников, организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи, организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам, консультирование участков образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

1.2. Логопедический пункт создаётся в образовательном учреждении, в целях оказания помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии речи, в освоении ими образовательных программ.

1.3. Основными задачами логопедического пункта являются коррекция нарушений в развитии речи воспитанников; своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении воспитанниками образовательных программ; разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.4. Организация работы логопедического пункта осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

II. Организация деятельности логопедического пункта

2.1. Зачисление воспитанников на логопедический пункт осуществляется на основании заключения психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) и (или) психолого-медико-педагогической комиссии городского округа "Город Архангельск" (далее - ПМПк), заявления родителей (законных представителей), приказа руководителя образовательного учреждения в течение всего учебного года.

2.2. В логопедический пункт зачисляются воспитанники образовательного учреждения, имеющие простую и сложную дислалию, фонетические, фонематические и фонетико-фонематические нарушения.

2.3. В первую очередь в логопедический пункт зачисляются воспитанники подготовительных образовательного учреждения, далее дети более младшего возраста в порядке очереди (в соответствии с датой прохождения ПМПК, ППк).

2.4. Предельная наполняемость на одну ставку учителя-логопеда логопедического пункта не более 25 человек. В условиях одного логопедического пункта может работать один (и более) учитель-логопед.

2.5. Логопедическое обследование в образовательном учреждении в первую очередь проводится среди воспитанников 5-6-летнего возраста, остальные воспитанники обследуются при необходимости в течение учебного года. Обследованные воспитанники, имеющие нарушения в развитии речи, регистрируются учителем-логопедом по форме.

Приложение 1.

2.6. Логопедическое обследование осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика обучающегося (по форме согласно **Приложению №2**), демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия.

2.7. На каждого воспитанника, зачисленного на логопедический пункт, учитель-логопед заполняет речевую карту, форма которой утверждается руководителем образовательного учреждения.

2.8. Воспитанники с фонематическим недоразвитием речи зачисляются на логопедический пункт на срок до 6 месяцев, с фонетико-фонематическим недоразвитием речи - до 12 месяцев, с фонетическим недоразвитием речи (фонетическим дефектом) - от 3 до 12 месяцев, в зависимости от тяжести нарушений произношения. При продлении сроков проведения логопедической коррекции необходимо повторное обследование ребенка в условиях ПМПК, ППк для уточнения или изменения ранее выданного заключения.

2.9. Выпуск воспитанников из логопедического пункта осуществляется в течение всего учебного года по мере коррекции имеющихся нарушений речи, на основании заявления родителей (законных представителей), приказа руководителя образовательного учреждения. В случае несогласия родителей (законных представителей) со сроками логопедической коррекции они могут обратиться на ПМПК, ППк для обследования состояния речевого развития ребенка.

2.10. Руководитель образовательного учреждения ежегодно в срок до 1 октября направляет в департамент образования Администрации городского округа «Город Архангельск» информацию о функционировании логопедических пунктов в предыдущем учебном году и о зачислении воспитанников на логопедический пункт на новый учебный год.

2.11. В случае необходимости уточнения диагноза воспитанники с нарушениями речи, с согласия родителей (законных представителей), направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами -

специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или на ПМПК.

2.12. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.13. Учитель-логопед проводит подгрупповые/групповые занятия с воспитанниками одного возраста и со сходными речевыми диагнозами. Периодичность занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития:

- с детьми, имеющими фонетико-фонематическое или фонематическое недоразвитие речи – 2-3 раза в неделю;

- с детьми, имеющими фонетический дефект – 1-2 раза в неделю.

2.14. Индивидуальные логопедические занятия проводятся не менее 2-3-х раз в неделю. Продолжительность подгруппового и индивидуального занятия на логопедическом пункте определяется в соответствии с психофизическими и индивидуальными особенностями, согласно инструктивно-методическому письму Министерства образования и науки РФ от 14.03.2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28, образовательной программой дошкольного образования образовательного учреждения.

2.15. График работы учителя-логопеда может быть составлен в зависимости от занятости воспитанников как в первую, так и во вторую половину дня.

2.16. Планирование логопедической работы учитель-логопед осуществляет в соответствии с образовательными программами, разработанными в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, несет ответственность за их реализацию не в полном объеме.

2.17. Учитель-логопед осуществляет взаимосвязь при реализации коррекционно-развивающего процесса с педагогами, специалистами системы сопровождения образовательного учреждения, родителями (законными представителями) воспитанника.

2.18. Учитель-логопед проводит профилактическую деятельность с педагогами, специалистами системы сопровождения образовательного учреждения, родителями (законными представителями) воспитанников, посещающих его занятия, по проблеме речевого развития детей дошкольного возраста.

2.19. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников образовательного учреждения, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;

- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников образовательного учреждения;

- информационных стендов.

2.20. Показателем работы учителя-логопеда является состояние звукопроизношения и фонетических процессов воспитанников, завершающих обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.21. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий на логопедическом пункте несут учитель-логопед, воспитатель и руководитель образовательного учреждения.

2.22. Деятельность логопедического пункта может быть прекращена по инициативе образовательного учреждения.

2.23. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк, ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной образовательным учреждением.

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

2.24. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк, ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной образовательным учреждением.

III. Состав логопедического пункта

3.1. На должность учителя-логопеда назначается педагог, имеющий высшее профессиональное образование в области дефектологии без предъявления требований к стажу работы.

3.2. Учитель-логопед назначается или увольняется в порядке, установленном законодательством.

3.3. Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляет администрация образовательного учреждения, в штатное расписание которого он включён.

IV. Ответственность учителя-логопеда

4.1. Учитель-логопед обследует и определяет структуру и степень выраженности речевых нарушений различного генеза у воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет.

4.2. Учитель-логопед распределяет воспитанников на группы с учётом речевых нарушений для занятий в логопедическом пункте.

4.3. Учитель-логопед проводит подгрупповые и индивидуальные занятия с воспитанниками по исправлению отклонений в речевом развитии, восстановлению нарушений функций речи воспитанников.

- 4.4. Учитель-логопед работает в тесной взаимосвязи с педагогами, специалистами системы сопровождения образовательного учреждения.
- 4.5. Учитель-логопед поддерживает связь с образовательными учреждениями, реализующими адаптированные и основные образовательные программы, логопедами и медицинскими работниками детских поликлиник, ПМПК.
- 4.6. Учитель-логопед консультирует педагогических работников образовательного учреждения, родителей (законных представителей) по применению специальных методов и приемов оказания помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии речи.
- 4.7. Учитель-логопед ведёт необходимую документацию, указанную в пятом разделе.
- 4.8. Учитель-логопед планирует содержание и осуществляет непрерывный образовательный процесс, используя разнообразные формы, методы, приёмы и средства обучения и коррекции в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- 4.9. Учитель-логопед обеспечивает уровень подготовки воспитанников, в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- 4.10. Учитель-логопед осуществляет динамическое наблюдение за воспитанниками, прошедшими курс коррекционных занятий в логопедическом пункте, посредством взаимодействия с учителями-логопедами, педагогами образовательных учреждений.
- 4.11. Учитель-логопед систематически повышает свою профессиональную квалификацию.
- 4.12. Учитель-логопед участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы по обмену опытом работы в образовательном учреждении, в методических объединениях территориального округа, города и иных уровнях.
- 4.13. Учитель-логопед осуществляет охрану жизни и здоровья воспитанников в период образовательного процесса посредством выполнения правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
- 4.14. Учитель-логопед предоставляет руководителю образовательного учреждения, отчет о количестве воспитанников, имеющих нарушения в развитии речи в образовательном учреждении, и результатах обучения в логопедическом пункте согласно **Приложению 3**.

V. Документация логопедического пункта

- 5.1. Для фиксации коррекционного-образовательного процесса учитель-логопед ведёт следующую документацию:
- журнал обследования речи воспитанников, посещающих образовательное учреждение (с 3 до 7 лет);
 - журнал регистрации воспитанников, нуждающихся в коррекционной (логопедической) помощи;
 - журнал учета посещаемости логопедических занятий воспитанниками, зачисленными на логопедический пункт;
 - речевая карта на каждого воспитанника, зачисленного на логопедический пункт (с отражением динамики);
 - перспективный план работы на учебный год;
 - календарный план подгрупповых и индивидуальных занятий с воспитанниками;
 - конспекты или развернутые планы логопедических занятий;
 - тетради-дневники для индивидуальных занятий по коррекции речи воспитанников;
 - расписание занятий, утвержденное руководителем образовательного учреждения;
 - циклограмма работы учителя-логопеда, утвержденная руководителем образовательного учреждения;
 - паспорт логопедического пункта, картотека оборудования, учебных и наглядных пособий, находящихся в логопедическом пункте;
 - информативная карта по результатам коррекции на логопедическом пункте;
 - отчеты об эффективности коррекционной (логопедической) работы за учебный год;
- 5.2. Документация учителя-логопеда хранится в образовательном учреждении до окончания детьми, посещающими логопедический пункт, начального общего образования.

**Педагогическая характеристика
на обучающегося (ФИО, дата рождения, группа)**

Общие сведения:

- дата поступления в образовательное учреждение;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования:
 1. в группе (комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающей);
 2. с применением дистанционных технологий.
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательном учреждении): переход из одного образовательного учреждения в другое (причины), перевод в состав другой группы, смена воспитателя, межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательным учреждением, обучение на основе индивидуального учебного плана, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков по неуважительной причине и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательном учреждении:

1. Динамика освоения программного материала:
 - учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);
 - достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения): (фактически отсутствует, крайне незначительно, невысокое, неравномерное).
2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами (на критику обижается, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.
3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом).
4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной и (или) письменной речи, являющихся причиной обращения к специалистам ППк.

" " _____ 20__ г. / _____ / _____

Учитель-логопед, принявший обращение: _____
(указать ФИО, должность в ОО)

Результат обращения: _____

" " _____ 20__ г. / _____ / _____

Информативная карта по результатам коррекции на логопедическом пункте (20__-20__ учебный год)

Учитель-логопед: _____ / _____ Дата сдачи информативной карты: _____

№	ФИО ребенка (в алфавитном порядке)	Дата рождения	Адрес (регистрация/ проживание)	Дата прохождения ПМПК, заключение, сроки коррекции	Смена диагноза, обследование специалистами, рекомендации	Дата зачисления		Количество занятий в учебном году		Заключение и рекомендации ПМПК/ППК, примечание (при повторном обследовании)
						на логопедический пункт, время нахождения в коррекции		посетил	пропустил (причины)	

Всего детей: _____ чел.

Продолжение коррекции на следующий год: _____ чел.

Вывод: _____ чел.

- Речь норма _____ чел. (_____ старш., _____ подгот. (1 класс))

- Логопедический пункт школы _____ чел.

- Класс, осуществляющий образовательную деятельность по АООП для детей с ТНР _____ чел.

- Класс, осуществляющий образовательную деятельность по АООП для детей с ЗПР _____ чел.

- Группа компенсирующей направленности, осуществляющая образовательную деятельность по АООП для детей с ТНР _____ чел.

- Группа компенсирующей направленности, осуществляющая образовательную деятельность по АООП для детей с ЗПР _____ чел.

- Смена образовательного учреждения в течение года _____ чел. (образовательный маршрут не меняется!)

- Смена места жительства _____ чел.

- Отказ родителей _____ чел.

- Иное: